



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. MARCONI"

Via Martiri della Libertà, 3 - 21040 VENEGONO SUPERIORE (VA)

Tel. +390331857168 – Fax +390331861570

Sito web: www.icsvenegono.edu.it - e-mail: vaic862001@istruzione.it

Posta Elettronica Certificata: vaic862001@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 80010560128 – Codice Univoco Fatturazione UFIZOS



Circolare n.7

Venegono Superiore, 09/09/2024

Ai Genitori Scuola primaria
Ai Genitori Scuola secondaria
p.c. Ai docenti

OGGETTO: MODELLO UNICO AUTORIZZAZIONI GENITORI PER FIGLI MINORI

Si riporta, in allegato, la modulistica da compilare da parte dei genitori/tutori dei nuovi alunni iscritti al nostro Istituto. Tale documentazione dovrà essere compilata e consegnata al Docente Coordinatore entro **giovedì 12 settembre 2024**, allegando copia del documento di riconoscimento dei genitori/tutori.

La documentazione avrà valore per tutti e cinque anni della Scuola Primaria e per il triennio della Scuola Secondaria, ad eccezione di quella relativa all'uscita da scuola degli alunni di scuola primaria: il mod. 4 ha valore per le classi 1[^], 2[^] e 3[^]; i mod. 5 e 6 hanno valore per le classi 4[^] e 5[^].

In caso di variazioni, le stesse dovranno essere comunicate tempestivamente al Coordinatore di classe.

Per gli alunni già frequentanti, i genitori dovranno consegnare solo i modelli con le eventuali modifiche da allegare ai documenti già in possesso della scuola.

- 1) Comunicazione di allergie, intolleranze alimentari ed eventuali patologie
- 2) Liberatoria per la realizzazione di riprese video e fotografie durante le attività educative e didattiche
- 3) Autorizzazione per visite guidate sul territorio
- 4) Uscita da scuola alunni 1[^] - 2[^] - 3[^] scuola primaria: dichiarazione congiunta relativa alle modalità di ritiro del minore da scuola
- 5) Uscita autonoma alunni classi 4[^] e 5[^] Scuola Primaria e alunni classi Scuola Secondaria
- 6) Atto di delega per l'uscita da scuola (valido anche in caso di uscita anticipata) alunni classi 4[^] - 5[^] Scuola Primaria e alunni classi Scuola Secondaria
- 7) Informativa e autorizzazione all'attivazione della piattaforma "Google Workspace for Education"
- 8) Comunicazioni recapiti telefonici

Si ricorda che i genitori degli alunni che presentano allergie o intolleranze alimentari, perché i propri figli usufruiscano di un menù adeguato in mensa, dovranno comunicarlo tempestivamente al Comune, essendo la mensa un servizio comunale.

Si ricorda inoltre che, nel caso di particolari patologie che prevedano la somministrazione di farmaci durante l'orario scolastico, i genitori devono richiedere l'autorizzazione al Dirigente Scolastico compilando un apposito modulo in segreteria e allegando la prescrizione medica.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Chiara Ruggeri

(firma autografa omessa a mezzo stampa ai sensi dell'art. n.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

1) COMUNICAZIONE DI ALLERGIE, INTOLLERANZE ALIMENTARI ED EVENTUALI PATOLOGIE

I sottoscritti _____ genitori dell'alunno/a
_____ frequentante l'IC "G. Marconi"
classe _____ sez. _____ Primaria / Secondaria Plesso _____
comunicano le seguenti allergie e intolleranze alimentari del/la proprio/a figlio/a: _____

Data _____ Firma di entrambi i genitori

2) LIBERATORIA PER LA REALIZZAZIONE DI RIPRESE VIDEO E FOTOGRAFIE (GDPR 2016/679)

I sottoscritti _____ genitori dell'alunno/a
_____ frequentante l'IC "G. Marconi"
classe _____ sez. _____ Primaria Secondaria Plesso _____
 AUTORIZZANO **NON AUTORIZZANO**

L'Istituto Comprensivo "G. Marconi" all'effettuazione e all'utilizzo di fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del proprio figlio/a, all'interno di attività educative e didattiche per scopi documentativi, formativi e informativi, da solo/a, con i compagni, con insegnanti e operatori scolastici, ai fini di:

- formazione, ricerca e documentazione dell'attività didattica (cartelloni all'interno della scuola o in occasione di esposizioni, mostre...), di uscite didattiche e viaggi di istruzione;
- divulgazione della ricerca didattica e delle esperienze effettuate in ambiti di studio (ad es. su DVD, sul sito web della scuola o su altri siti autorizzati che verranno comunicati di volta in volta);
- giornalini scolastici;
- partecipazione a iniziative di sensibilizzazione alle problematiche sociali;
- partecipazioni a concorsi ed iniziative didattiche;
- pubblicazioni, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni e altre iniziative promosse dall'Istituto anche in collaborazione con altri enti pubblici.

La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati. I sottoscritti confermano di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Data _____ Firma di entrambi i genitori

3) AUTORIZZAZIONE PER VISITE GUIDATE SUL TERRITORIO IN ORARIO SCOLASTICO

I sottoscritti _____ genitori dell'alunno/a
_____ frequentante l'IC "G. Marconi"
classe _____ sez. _____ Primaria Secondaria Plesso _____
 AUTORIZZANO **NON AUTORIZZANO**

Il proprio/a figlio/a a partecipare alle uscite didattiche sul territorio in orario scolastico che gli insegnanti riterranno necessarie per il pieno svolgimento delle attività programmate. Tali uscite si svolgeranno sotto la sorveglianza degli insegnanti interessati che provvederanno a darne comunicazione alle famiglie tramite diario/libretto personale.

Data _____ Firma di entrambi i genitori

**4) USCITA DA SCUOLA ALUNNI 1^ - 2^ - 3^ SCUOLA PRIMARIA: DICHIARAZIONE CONGIUNTA
RELATIVA ALLE MODALITÀ DI RITIRO DEL MINORE DA SCUOLA**

(Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà Autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

I sottoscritti _____ genitori/tutori dell'alunno/a
_____ frequentante l'IC "G. Marconi"

classe _____ sez. _____ Scuola Primaria Plesso _____

- avvalendosi delle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevoli delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni,
- consapevoli della necessità prevista dalla legge che, stante la minore età, l'alunno debba essere opportunamente tutelato e salvaguardato da ogni possibile pericolo lungo il tragitto in entrata e in uscita da scuola,

DICHIARANO

- che provvederanno personalmente all'accompagnamento/ritiro del minore a scuola sia all'inizio che al termine delle lezioni;
- che, in caso di personale impedimento, vengono sin d'ora designate in sostituzione per tali incombenze, ed anche per il ritiro del minore in caso di uscita anticipata dall'edificio scolastico, le sotto elencate figure adulte di riferimento delle quali **si allega fotocopia documento di riconoscimento.** La/e persona/e su indicata/e si dichiara/no disponibile/i a ricevere l'incarico a provvedere personalmente al ritiro dell'alunno/a da scuola, acquisendone la connessa responsabilità anche in ordine alla vigilanza sul minore.

Adulti designati per il riaffido del minore

firma leggibile

che l'alunno/a

- usufruisce del trasporto scolastico organizzato dall'Amministrazione Comunale (Venegono Superiore);
- frequenta il Centro Tempo Infanzia Comunale in orario pomeridiano (Venegono Superiore);
- viene affidato direttamente agli educatori dello SPINF all'interno dell'edificio scolastico (Venegono Inferiore);

che in caso di occasionale modifica e/o di impossibilità sopravvenuta alle regolari modalità di accompagnamento di cui ai punti sopra indicati, i sottoscritti si impegnano ad inoltrare alla scuola una tempestiva comunicazione scritta contenente le variazioni.

Data

Firma di entrambi i genitori

5) USCITA AUTONOMA ALUNNI CLASSI 4[^] - 5[^] DI SC. PRIMARIA E CLASSI DI SC. SECONDARIA DI 1^o GRADO

(Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - Autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

I sottoscritti _____ genitori/tutori dell'alunno/a
_____ frequentante l'IC "G. Marconi"

classe _____ sez. _____ Primaria Plesso _____

classe _____ sez. _____ Secondaria Plesso _____

ai sensi dell'art. 19 bis, commi 1 e 2, Legge 4 dicembre 2017, n. 172

- consapevoli della necessità prevista dalla legge che, stante la minore età, il/la figlio/a debba essere tutelato/a e salvaguardato/a da ogni possibile pericolo lungo il tragitto in entrata ed in uscita dalla scuola e condividendo le disposizioni organizzative previste dalla scuola in merito alla vigilanza sui minori;
- vista l'impossibilità di garantire all'uscita da scuola la presenza di un genitore o di un altro soggetto maggiorenne;
- considerata l'età del/della proprio/a figlio/a, ritenuta congrua a un rientro autonomo a casa da scuola;
- valutato il grado di autonomia raggiunto dal/dalla proprio/a figlio/a, tale da poter giustificare un rientro non accompagnato;
- considerato che il/la figlio/a ha raggiunto un livello di autonomia, consapevolezza del pericolo e capacità di autogestione sufficiente a garantirne la sicurezza;
- valutato lo specifico contesto del percorso scuola-casa, sufficientemente sicuro, privo di percorsi o attraversamenti particolarmente rischiosi e considerato che l'itinerario scuola/abitazione si sviluppa lungo vie a scorrimento non veloce del traffico;
- nella consapevolezza che la vigilanza sui figli al di fuori dell'orario scolastico è di competenza esclusiva della famiglia;
- considerato che l'alunno/a conosce ed ha più volte effettuato il percorso;
- al fine di promuovere il processo di auto responsabilizzazione del minore;

AUTORIZZANO

l'istituzione scolastica a consentire l'uscita autonoma del minore dai locali della scuola al termine dell'orario delle lezioni, anche in caso di variazioni di orario (ad es. scioperi, assemblee sindacali...), e di ogni altra attività curricolare o extracurricolare prevista dal PTOF della scuola, per tutta la durata di ciascun anno scolastico, fino al termine del 5° anno di scuola primaria/fino al termine del 3° anno di scuola secondaria.

La presente autorizzazione esonera il personale scolastico da ogni responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza. Al di fuori dell'orario didattico la vigilanza ricade interamente sulla famiglia.

I sottoscritti dichiarano:

- che il/la proprio/a figlio/a è dotato/a dell'adeguata maturità psico-fisica per un rientro autonomo a casa in sicurezza;
- che il minore conosce ed ha già percorso autonomamente e senza accompagnatori il tragitto casa-scuola.

SI IMPEGNANO

- a controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del/della proprio/a figlio/a per evitare eventuali pericoli e a garantire che il minore troverà qualcuno ad accoglierlo al ritorno presso la propria abitazione;
- ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza si modificano;
- a ritirare personalmente il minore su eventuale richiesta della scuola e nel caso insorgano motivi di sicurezza;
- a fornire al minore i numeri di telefono e i nominativi delle persone di riferimento da contattare in caso di necessità;
- a ricordare costantemente al minore la necessità di rientrare subito a casa senza divagazioni e di rispettare le norme di sicurezza stradale (uso del marciapiede, attraversamento negli incroci o sulle strisce pedonali...)

N.B. La presente autorizzazione non è valida in caso di uscita anticipata, prima del termine delle lezioni. Per le uscite anticipate occasionali è sempre necessaria la presenza di un genitore o di un altro adulto delegato allo scopo.

Data _____

Gli esercenti la responsabilità genitoriale

*Si allega copia documento riconoscimento dei genitori che rendono la dichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000

6) ATTO DI DELEGA PER L'USCITA DA SCUOLA (VALIDO ANCHE IN CASO DI USCITA ANTICIPATA) ALUNNI CLASSI 4[^] - 5[^] DI SC. PRIMARIA E CLASSI DI SC. SECONDARIA DI 1[°] GRADO

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà -Autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000

I sottoscritti _____ genitori dell'alunno/a
_____ frequentante l'IC "G. Marconi"

classe _____ sez. _____ Primaria Plesso _____

classe _____ sez. _____ Secondaria Plesso _____

- avvalendosi delle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevoli delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni;
- consapevoli della necessità prevista dalla legge che, stante la minore età, l'alunno/a debba essere opportunamente tutelato e salvaguardato da ogni possibile pericolo lungo il tragitto in entrata e in uscita da scuola;

AUTORIZZANO

le seguenti persone adulte (delle quali si **allega fotocopia del documento di riconoscimento**) a ritirare l'alunno/a all'uscita da scuola, anche in caso di uscita anticipata dall'edificio scolastico. Tale/i persona/e si dichiara/no disponibile/i a ricevere l'incarico a provvedere personalmente al ritiro dell'alunno/a da scuola, acquisendone la connessa responsabilità anche in ordine alla vigilanza sul minore.

Adulti designati per il riaffido del minore

Firma leggibile

Data

Firma di entrambi i genitori

***Si allega copia documento riconoscimento dei genitori che rendono la dichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000 e dei delegati**

7) INFORMATIVA E AUTORIZZAZIONE ALL'ATTIVAZIONE DELLA PIATTAFORMA "GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION"

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____

in qualità di:

Genitore, esercente la responsabilità genitoriale in via esclusiva, ovvero in via congiunta avendo acquisito il consenso anche dell'altro genitore

Tutore / Genitore affidatario, in forza di provvedimento del Tribunale di
(nome) _____ (cognome) _____

AUTORIZZA

l'ICS "G.Marconi" di Venegono Superiore a creare e gestire un account Google nel formato "stu.nome.cognome@icsvenegono.edu.it" intestato all'alunno/a:

Nome _____ Cognome _____

Classe _____ Sezione _____ a.s. _____ plesso _____

finalizzato all'utilizzo da parte dello studente, in via strettamente personale, della piattaforma Google Workspace for Education (che comprende: Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Meet, Classroom, Jamboard, Keep, Task, ecc.) gestita da questo Istituto alla quale presta consenso, manlevando l'Istituto stesso da ogni responsabilità derivante o connessa a un eventuale erroneo e dannoso utilizzo della piattaforma da parte dello/a studente/ssa.

Si dichiara, con la sottoscrizione della presente, di essere stati informati che la creazione di un account studente è necessaria per l'uso del servizio (per es. per seguire le lezioni online, eseguire i compiti, comunicare con gli insegnanti, apprendere le competenze chiave di cittadinanza digitale del XXI secolo all'interno del quadro europeo di riferimento) e che l'utilizzo sarà limitato al lavoro e alle attività scolastiche e potrà essere monitorato dai docenti e dagli amministratori del sistema. Questi ultimi saranno in grado di rilevare anche eventuali accessi abusivi o non autorizzati prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro. Si prende atto che, in caso di abusi o mancato rispetto delle regole definite nel regolamento di istituto e relativi allegati, l'Istituto adotterà adeguati provvedimenti disciplinari, nel rispetto del previsto procedimento e informando la famiglia e potrà sospendere o revocare l'account.

Si dichiara di essere stato informato del fatto che:

- il trattamento dei dati avviene in conformità con il Regolamento UE GDPR 2016/679 relativo al trattamento dei dati personali, i quali saranno trattati per il tempo necessario e per le finalità istituzionali cui sono destinati;
- l'autorizzazione alla creazione e gestione dell'account, alla raccolta dati e all'utilizzo del materiale si intende valida per l'intero ciclo scolastico;
- i genitori / tutori potranno, in qualunque momento, revocare l'autorizzazione data, mediante comunicazione scritta al Dirigente Scolastico, e che la revoca determinerà l'impossibilità di utilizzo dell'account, influenzando sull'esperienza didattica;
- i principali servizi di Google Workspace for Education non contengono annunci, né utilizzano le informazioni ottenute per finalità pubblicitarie, inoltre, che questi servizi sono conformi alle norme COPPA (Child's Online Privacy Protection Act) e FERPA (Family Educational Rights and Privacy Acts);
- le credenziali di accesso saranno comunicate direttamente alle famiglie che dovranno custodirle con cura e riservatezza, senza comunicarle a nessuno;
- l'account verrà eliminato alla conclusione del ciclo scolastico o di cessazione della frequenza da parte dello/a studente/ssa; prima della disattivazione verrà data comunicazione in modo che l'utente possa fare una copia del proprio materiale.

Il/La sottoscritto/a acconsente

- l'accesso ad altri servizi Google tramite account Google Workspace for Education. In particolare, durante il ciclo di studi potrebbe essere necessario, per fini didattici, accedere ai seguenti "Servizi aggiuntivi": CS First, Google Arts & Culture, Google Earth ed altre eventuali applicazioni valutate utili dai docenti.
- l'accesso a servizi di terze parti con l'account Google Workspace for Education. L'amministratore della nostra scuola consente l'accesso a questi servizi di terze parti con l'account Google Workspace for Education degli

studenti e autorizza la divulgazione dei dati, come richiesto dai servizi di terze parti. Ulteriori informazioni su questi servizi di terze parti sono disponibili all'indirizzo di ciascun sito e sono: CANVA, EDPUZZLE, TINKERCAD, MIRO, SKETCHUP, PREZI.

Il/la sottoscritto/a dichiara altresì

1. di conoscere e accettare le regole d'uso della piattaforma Google Workspace for Education e di avere preso visione dell'informativa Privacy presente sulla piattaforma stessa al link:
https://workspace.google.com/terms/education_privacy.html
2. di conoscere e accettare le norme regolamentari fissate dalla scuola per l'accesso al dominio @icsvenegono.edu.it;
3. di conoscere e accettare il divieto di utilizzo della piattaforma per gestire dati e comunicazioni a carattere personale.

Data _____

Firma del padre _____

Firma della madre _____

8) COMUNICAZIONE RECAPITI TELEFONICI DEI GENITORI E DI ALTRE PERSONE DELEGATE

- PLESSI:** **“A. FERRARIN”** – **VENEGONO SUPERIORE**
- “E. FERMI”** – **VENEGONO INFERIORE**
- “G. MARCONI”** – **VENEGONO SUPERIORE**
- “A. MANZONI”** – **VENEGONO INFERIORE**

I sottoscritti: _____ (padre)

_____ (madre)

Genitori dell'alunno/a _____ nato a _____

il _____ residente a _____ in via/piazza _____

classe _____ sez. _____ Primaria Plesso _____

classe _____ sez. _____ Secondaria Plesso _____

Comunicano che, per eventuali necessità, potranno essere contattati ai seguenti numeri telefonici:

Telefono casa _____

Telefono lavoro/ padre _____ cellulare _____

Telefono lavoro/ madre _____ cellulare _____

Indirizzo e-mail _____

Telefono altre persone delegate:

Nome/cognome _____ rapporto di parentela _____

Telefono _____

Cognome/Nome _____ rapporto di parentela _____

Telefono _____

Nome/cognome _____ rapporto di parentela _____

Telefono _____

Cognome/Nome _____ rapporto di parentela _____

Telefono _____

Data,

Firma di entrambi i genitori

Nel caso in cui fosse materialmente impossibile acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori, ovvero laddove un genitore fosse irreperibile, il genitore presente dovrà sottoscrivere la seguente dichiarazione, allegando copia del proprio documento di riconoscimento:

Il sottoscritto, _____, nato a _____ il _____, genitore dell'alunno/a _____ iscritto/a alla classe _____ della scuola primaria/secondaria _____, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni in materia di responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del Codice civile, relativamente alla seguente modulistica di cui alla circolare "MODELLO UNICO AUTORIZZAZIONI GENITORI PER FIGLI MINORI" del 09/09/2024:

(crocettare i moduli compilati)

- Comunicazione di allergie, intolleranze alimentari ed eventuali patologie
- Liberatoria per la realizzazione di riprese video e fotografie durante le attività educative e didattiche
- Autorizzazione per visite guidate sul territorio
- Uscita da scuola alunni 1[^] - 2[^] - 3[^] scuola primaria: dichiarazione congiunta relativa alle modalità di ritiro del minore da scuola
- Uscita autonoma alunni classi 4[^] e 5[^] Scuola Primaria e alunni classi Scuola Secondaria
- Atto di delega per l'uscita da scuola (valido anche in caso di uscita anticipata) alunni classi 4[^] - 5[^] Scuola Primaria e alunni classi Scuola Secondaria
- Informativa e autorizzazione all'attivazione della piattaforma "Google Workspace for Education"
- Comunicazioni recapiti telefonici

Si allega copia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Data _____

Firma del genitore: _____